



PEC PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE SANTA MARTA

2021-2022

RESUM

INDEX

1. INTRODUCCIÓ	4
1.1.- Definició	4
1.2.- Marc legal	4
2. ANÀLISI DEL CONTEXT (ON SOM)	4
2.1.- Àmbit Municipal.	4
2.2.- Tipologia escolar del centre	4
2.2.1- Alumnat i famílies	4
2.2.2.- Professorat	5
2.2.3.-Infraestructura	5
3.- TRETS D'IDENTITAT (QUI SOM)	5
3.1.- L'educació com a procés integral	5
3.2.- Àmbit de referència i llengua	6
3.3.- El pluralisme i els valors democràtics	6
3.4.- La confessionalitat	6
3.5.- La línia metodològica	6
3.6.- La coeducació	7
3.7.- L'Educació per a la diversitat	7
3.8.- Identitat cultural	7
3.9.- Educació del medi ambient	7
3.10.- Educació per la salut	7
3.11.- La modalitat de gestió institucional	7
4.- OBJECTIUS (QUÈ PRETENEM)	8
4.1.- Objectius de l'àmbit curricular	8
4.2.- Objectius de l'àmbit administratiu.	8
4.3.- Objectius de l'àmbit de govern del centre.	8
4.4.- Objectius de l'àmbit humà i de serveis	8

5.- CONCRECIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE (COM HO FEM)	9
5.1.- Criteris d'organització pedagògica	9
5.1.1.- Criteris per concretar el currículum	9
5.1.2.- Criteris metodològics	9
5.1.3.- Criteris organitzatius	10
5.1.4.- Criteris d'avaluació	10
5.1.5.- Criteris per a l'atenció a la diversitat	12
5.1.6.-Criteris per al seguiment i l'orientació de l'alumnat (PAT)	12
5.2.- Criteris d'estructura organitzativa i de gestió	13
5.2.1.- Òrgans de govern i coordinació	13
5.2.2.- Els Equips Docents.	13
5.2.3. Personal d'administració i serveis.	13
5.2.4. Participació de la comunitat educativa.	14
5.2.5.- Serveis educatius que hi col·laboren.	14
5.2.5.1.EQUIP D'ASSESSORAMENT PSICOPEDAGÒGIC	14
5.2.5.2.- CENTRE DE RECURSOS PEDAGÒGICS. (CRP)	14
5.2.5.3.- SERVEIS SOCIALS	14
5.2.6.- Elaboració i actualització de documents de gestió.	14
5.2.7.- Serveis escolars.	14
5.3.- El projecte Lingüístic.	15
5.3.1.- El tractament i ús de les llengües.	15
5.3.2.- Criteris d'aprenentatge de les llengües oficials i estrangeres.	15
6.- AVALUACIÓ (COM HO EVALUEM)	15
7.- APROVACIÓ I DIFUSIÓ DEL PEC.	16

1. INTRODUCCIÓ

1.1.- Definició

El Projecte Educatiu de Centre (P.E.C.) és “*el **document marc** en què es defineix el tipus d’ensenyament que es vol fer i que indica les directrius i les aspiracions comunes, tot considerant les característiques i les peculiaritats del medi social, cultural i econòmic que envolta el centre escolar*” (Serafi Antúnez, 1998). És per tant, una **proposta** que permet **dirigir** coherentment **el procés d’intervenció a l’escola**.

És un document **viu**, un instrument **útil i obert**, que es revisa periòdicament.

1.2.- Marc legal

Diverses lleis, decrets, disposicions i reglaments sobre educació, constitueixen els referents normatius del PEC.

2. ANÀLISI DEL CONTEXT (ON SOM)

2.1.- Àmbit Municipal

El col·legi Santa Marta està ubicat a L’Hospitalet del Llobregat al Barcelonès. Es troba al barri del Centre al **Districte I**, juntament amb els barris de Sant Josep i Sant Feliu. Limita amb els barris de Sant Feliu i Can Serra al nord; Bellvitge al sud; Sant Josep a l’est; Santa Eulàlia al sud-est; i amb la ciutat de Cornellà a l’oest.

L’Hospitalet té una població activa dedicada, majoritàriament, al sector secundari i s’observa un traspàs de treballadors del sector industrial al sector terciari – serveis : comerços petits.

El barri del centre té bona comunicació en quant a mitjans de transport, amb línies d’autobusos urbans, interurbans, la línia 1 de metro, els Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i Renfe, amb diverses línies.

El Col·legi Santa Marta assumeix part de la població escolar del Districte I.

2.2.- Tipologia escolar del centre

L’escola Santa Marta és un centre Concertat per la Generalitat que imparteix els nivells educatius de segon cicle d’educació Infantil, Primària i l’Educació Secundària Obligatòria.

Té 13 aules ordinàries: 3 d’educació infantil, 6 de primària i 4 de secundària.

2.2.1- Alumnat i famílies

La majoria de l’alumnat prové del barri. A l’ESO hi ha alumnes de barris propers com la Florida i Pubilla Cases. L’escola Santa Marta és una escola acollidora i familiar.

La taxa de coneixement del català és acceptable tot i ser famílies castellanoparlants.

2.2.2.- Professorat

L'escola Santa Marta té una plantilla de 24 professors, on conviuen experiències de més de 30 anys i joventut, el que aporta enriquiment d'experiències i coneixement.

L'equip docent es preocupa de les diferents etapes com a tutors o com especialistes.

Els especialistes d'Infantil imparteixen Psicomotricitat, Comunicació i llenguatge: Anglès i l'Educació Musical, participen en l'atenció de grups, reforcen el treball de la tutora i participen en projectes i ambients. Els especialistes de Primària imparteixen l'Educació Física, l'Anglès, l'Educació Musical, l'Educació en Valors, l'Educació Visual i Plàstica, Llengua Castellana segons els cursos, participen en l'atenció de grups per fer Informàtica en anglès i reforç educatiu. A l'ESO els diferents professors imparteixen classe segons les seves especialitats per titulació.

2.2.3.-Infraestructura

L'escola Santa Marta ocupa els baixos i primera planta d'uns edificis d'habitatges. Es troba entre el carrer de C/ de la Casa Nova, per una banda, i al C/ Barcelona, per l'altra .

L'accés principal és pel C/ de la Casa Nova, amb una porta d'emergència per les entrades i sortides de l'Educació Infantil, és un carrer tranquil de vianants amb prioritat invertida. També hi ha un accés posterior pel C/ Barcelona.

A la planta baixa trobem el vestíbul, els despatxos de secretaria, Cap d'estudis i Direcció, la sala del professorat, la sala de reunió pares i d'atenció de l'equip Psicopedagògic, les aules d'infantil: P- 3 ,P- 4 i P -5, amb els lavabos corresponents, l'aula de reforç o aula polivalent , l'aula d'usos múltiples (gimnàs - aula de psicomotricitat i ball/menjador), la biblioteca i el laboratori.

L'accés al pis superior es fa per dues escales situades a cada banda de l'escola (Carrer de la Casa Nova i Carrer Barcelona) on trobem al costat del C/ de la Casa Nova les aules de Primària, l'aula de reforç de primària i lavabos. Al costat del C/ Barcelona estam les aules de l'alumnat de l'ESO, l'aula d'informàtica, l'aula taller, l'aula polivalent (acollida/reforç de secundària / informàtica infantil) i els lavabos. Les aules donen als carrers o al pati central de l'escola, on surt l'alumnat per torns segons les etapes o cicles en situació de pandèmia.

3.- TRETOS D'IDENTITAT (QUI SOM)**3.1.- L'educació com a procés integral**

L'escola participa en l'educació de l'alumne i en els diferents àmbits que li pertocuen: intel·lectual, moral, físic, etc.

L'alumne i la família han de tenir coneixement dels objectius, dels coneixements, les habilitats i destreses a potenciar, i el procés d'avaluació.

L'objectiu de l'equip docent envers l'alumnat és tractar d'orientar als alumnes per ajudar-los a resoldre els problemes competencials segons les seves capacitats i possibilitats.

Cuidem els diferents aspectes que integren la personalitat i la singularitat de cada alumne, el seu propi coneixement, l'autoestima, l'esperit crític, el respecte als altres i a l'entorn, i que les diferències i característiques individuals permetin un enriquiment mutu. Fomentem aspectes morals com la solidaritat, la coeducació, la integració, la llibertat i la responsabilitat.

3.2.- Àmbit de referència i llengua

La llengua vehicular de l'Escola és la llengua catalana.

Garantim un coneixement satisfactori del català i del castellà en finalitzar l'ESO i assegurem un tractament no discriminatori d'ambdues llengües. Garantim un coneixement i ús bàsic de l'anglès, i en el cas de l'ESO, també del francès, segons el Projecte lingüístic del centre.

3.3.- El pluralisme i els valors democràtics

L'Escola Santa Marta es manifesta respectuosa amb els principis democràtics. L'educació i la convivència es desenvolupen en un marc de solidaritat, tolerància i respecte a la llibertat de cadascú. Respectem la llibertat d'expressió de tots els membres de la comunitat educativa, dins un marc democràtic i de respecte.

Es fomenta en l'alumne actituds de diàleg i de tolerància davant les diferents manifestacions d'una societat plural i democràtica, procurant fomentar en l'alumne una actitud crítica i responsable davant de la societat, en defensa de la pau, la igualtat de drets, la solidaritat i l'actitud de participació i cooperació.

3.4.- La confessionalitat

L'Escola assumeix una postura de no adoctrinament, no proselitisme i no sectarisme.

Activitats tradicionals com les festes, les cançons populars, etc. inclouran elements religiosos només des del seu **vessant cultural**.

3.5.- La línia metodològica

L'aprenentatge és actiu, responsable, competent, crític i integral, on es desenvolupa una gran diversitat de capacitats: intel·lectuals, procedimentals, emocionals, socials, actitudinals...

El procés metodològic en l'ensenyament, potencia l'aprenentatge i l'assimilació de recursos per part dels alumnes. Mitjançant l'ús de diferents metodologies, s'afavoreix el ple desenvolupament de l'alumne i permet donar resposta a les diferents necessitats dels alumnes.

L'Escola Santa Marta aplica a la seva metodologia els següents principis:

- Propiciar l'ús de diferents metodologies que siguin complementàries entre elles.

- Adequar la metodologia a les necessitats educatives dels alumnes i al procés d'ensenyament-aprenentatge (avaluació, tractament de la diversitat, entre d'altres.) d'acord amb les possibilitats i recursos reals del centre: humans, materials, etc.
- Potenciar l'esperit de treball individual i en grup (cooperatiu i col·laboratiu), de responsabilitat i corresponsabilitat per a una feina ben feta.
- Considerar la realitat física i social de l'entorn a l'hora d'orientar la tasca escolar.
- Mantenir una actitud d'obertura envers les noves aportacions teòriques i pràctiques.
- Aplicar les noves tecnologies de la forma més globalitzada possible.
- Fomentar la formació permanent de l'Equip Docent amb equilibri amb el treball.

3.6.- La coeducació

Entenem la coeducació com educar per a la igualtat, sense discriminació per raó de sexe, motiu pel qual es potencia la superació dels rols tradicionals com d'home i dona.

3.7.- L'Educació per a la diversitat

L'Escola Santa Marta assumeix la diversitat com a característica intrínseca de la realitat humana, des d'un punt de vista positiu i enriquidor. Per tant, tenim en compte les diferències i potenciem les característiques i possibilitats de cadascun dels alumnes.

Donem resposta, a les necessitats educatives de l'alumnat amb sessions de reforç dins i/o fora de l'aula, segons convingui, i amb desdoblaments de grups. Tot això, sense perjudici de l'atenció proporcionada a tot l'alumnat nouvingut dins de l'aula d'acollida.

3.8.- Identitat cultural

L'Escola Santa Marta dona a conèixer als alumnes la societat on viu, per despertar en ells el respecte i l'estima, des d'una perspectiva humanística i universal. Per aconseguir aquest objectiu, es realitzen contactes amb el medi, fent conèixer a l'alumnat la realitat lingüística, cultural, històrica i geogràfica que configura la comunitat on viu. A més, col·laborem amb institucions en diferents tipus d'activitats, integrant-nos en la comunitat i formant part d'ella.

3.9.- Educació del medi ambient

Eduquem per conscienciar i valorar la preservació del seu medi, a fer-se responsables, individual i col·lectivament, en la resolució dels problemes ambientals i de reciclatge.

3.10.- Educació per la salut

L'Escola Santa Marta valora la salut física, psíquica, afectiva i social de l'individu, i vetlla per tal que l'alumnat adquireixi estils de vida saludables.

3.11.- La modalitat de gestió institucional

L'Escola Santa Marta crea vies de participació de tots els membres que intervenen en el seu desenvolupament (famílies, alumnat, equip docent, titularitat).

Els canals de comunicació són oberts i s'avalua periòdicament la gestió institucional, amb la participació de tota la comunitat educativa, implicant-se en el funcionament general.

4.- OBJECTIUS (QUÈ PRETENEM)

Els objectius per tal d'aconseguir els resultats i finalitats bàsiques :

4.1.- Objectius de l'àmbit curricular

- Garantir que l'alumnat es formi en els principis bàsics dels "Trets d'identitat de l'escola".
- Oferir a l'alumnat la instrucció per als desplegaments curriculars.
- Implicar a l'alumnat en la seva pròpia formació.
- Assolir **un bon nivell d'ús del català**, d'acord amb el "Projecte lingüístic" del centre.
- Garantir, a l'alumnat d'EP i de l'ESO, el nivell òptim per a assumir els estudis.
- Fomentar un ensenyament actiu, que faci **l'alumne protagonista del seu aprenentatge**.
- Propiciar un ensenyament integral i variat, per la diversitat de capacitats de l'alumnat.
- Fomentar el respecte a la diversitat individual i cultural de la comunitat educativa.
- Estructurar una metodologia on l'aprenentatge sigui significatiu i interdisciplinari.
- Dotar l'alumnat de les eines fonamentals per integrar-se en la nostra societat.
- Afavorir la consciència crítica, la iniciativa i la presa de decisions.
- Fomentar la implicació de l'alumne, amb una actitud d'interès, esforç i constància.
- Fomentar la integració responsable en l'entorn cultural, social i ecològic.
- Els recursos metodològics seran variats i creatius, fomentant l'ús de diversos materials.
- Es rendibilitzaran els recursos humans disponibles per assolir els objectius establerts.
- L'avaluació continua utilitzarà varietat de recursos i instruments, amb autoavaluacions.

4.2.- Objectius de l'àmbit administratiu.

- Gestionar amb total transparència tot el procés administratiu del centre.
- Executar una gestió econòmica clara, informant al Consell Escolar.
- Donar tot el suport administratiu possible a tota la comunitat.
- Mantenir el centre i el seu material en bon estat de conservació.
- En la mesura de les possibilitats econòmiques, proveir de materials i instruments.

4.3.- Objectius de l'àmbit de govern del centre.

- Gestionar tot el procés d'organització del centre amb obertura i informació.
- Facilitar i exigir, la tasca específica de tots i cadascun dels treballadors del centre.
- Controlar el compliment de les normatives del centre fent revisions periòdiques.
- Fomentar la participació general de les diferents comissions, òrgans específics, etc.
- Mantenir la participació a nivell de Claustre i de Consell Escolar.
- Fomentar la relació del centre amb altres institucions locals.
- Participar amb la implicació necessària en el Consell Escolar Municipal.

4.4.- Objectius de l'àmbit humà i de serveis

- Procurar que la comunicació i les relacions es desenvolupin amb respecte i cordialitat.
- Afavorir les relacions interpersonals de l'equip docent pel desenvolupament del PEC.
- Facilitar als tutors la seva tasca del pla d'acció tutorial, pla d'acollida i pla d'orientació.
- Fomentar i afavorir les activitats de reciclatge, d'actualització de continguts.

- Promoure el compliment de les normes escolars per part dels alumnes.
- Tenir cura de la salut i de la seguretat de l'alumnat en les activitats del centre.
- Fomentar la col·laboració i la comunicació de les famílies amb el centre.
- Considerar el personal d'administració i serveis bàsic en la comunicació i relació.
- Col·laborar amb els serveis institucionals d'atenció i formació de l'alumnat.
- Potenciar la participació en les activitats esportives i culturals.
- Actuar coherentment amb les normes d'organització i funcionament del centre, treballant per millorar els aspectes relacionats amb la resolució de conflictes.
- Informar de les activitats programades al curs.
- Promoure la participació de tots els sectors en les eleccions al Consell Escolar.
- Mantenir a les famílies informades i admetre suggeriments.
- Fomentar la participació de les famílies en l'escola o la classe segons sigui necessari.
- Orientar el servei del menjador també per a l'adquisició d'hàbits personals i socials.

5.- CONCRECIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE (COM HO FEM)

5.1.- Criteris d'organització pedagògica

5.1.1.- Criteris per concretar el currículum

Donem especial rellevància als continguts **procedimentals, actitudinals i conceptuals**.

Proporcionem a l'alumnat instruments d'anàlisi i fomentem les capacitats d'observació i l'adquisició d'hàbits de treball, així com l'argumentació i el pensament raonat, el que facilita que l'alumne "aprenui a aprendre".

Tenim cura de la interrelació coherent entre els diferents continguts, tenint en compte la transversalitat de molts d'ells i fomentant activitats que funcionin com a eixos transversals: tema de l'any, festivitats, projectes, interessos dels alumnes...

5.1.2.- Criteris metodològics

L'activitat educativa s'inspira en tres principis metodològics:

- Corresponsabilitat.
- Aprenentatge col·laboratiu.
- Aprendre a aprendre.

Les metodologies educatives s'apliquen en funció de les característiques de l'alumnat, dels aprenentatges, dels acords dels departaments i les coordinacions, tenint en compte:

- Educar en funció de les capacitats, les particularitats individuals i culturals.
- A partir dels coneixements inicials, adquirir aprenentatges significatius.
- Formar persones crítiques, democràtiques i lliures.
- Formar persones autònomes i actives, en contacte amb les noves tecnologies.
- Donar atenció individualitzada a través de tutories, l'acollida, l'orientació.
- Promoure l'aula d'informàtica com a espai de suport a les activitats d'ensenyament.
- Harmonitzar el treball col·laboratiu amb el treball individual.
- Proporcionar la formació per entendre els canvis tecnològics, econòmics i socials.
- Informar a l'alumnat, per fer-li responsable del seu procés d'aprenentatge.
- Fomentar en l'alumnat una actitud curiosa, crítica i investigadora.
- Complementar la formació amb activitats culturals i extraescolars, si és possible.
- Tenim en compte a l'alumnat, les metodologies persegueixen l'excel·lència de l'alumnat.

- Potenciar el protagonisme de l'alumnat en el seu aprenentatge.
- Agrupaments d'alumnes per a taller, racons, desdoblaments de grups i barreja de grups.
- Potenciarem l'autonomia de l'alumnat amb activitats d'ensenyament i aprenentatge.
- Fomentarem la creativitat de l'alumnat amb propostes relacionades amb l'àmbit .
- Entenem el joc com una necessitat a nivell psicomotriu, cognitiu i emocional.
- Treballem l'educació per a la pau, la tolerància, la seguretat i la conservació del medi .
- L'equip de mestres, vetllarà per assolir una línia continuada i coherent.
- El Consell Escolar de Centre vetllarà per la coherència a totes les activitats del centre.

5.1.3.- Criteris organitzatius

Els alumnes estan agrupats per edats. Cada nivell està format per un grup-classe i té assignat un mestre/a (tutor/a) que està coordinat amb tots els mestres del grup.

L'alumnat dels grups classe són heterogenis. Al llarg del curs escolar es fan diferents agrupaments dels alumnes segons les activitats a realitzar com: EI, els desdoblaments dels ambients d'aprenentatge, biblioteca i informàtica ; EP, el desdoblament de llengua amb informàtica, o els grups d'apadrinament lector (alumnes de 1r i 6è); ESO, els desdoblaments per les matèries d'anglès i matemàtiques (a 2n i 3r ESO) i reforços (a totes les etapes).

Es dona valor educatiu a tots els moments de la jornada. Per a la formació integral dels infants es dedica temps a l'activitat estructurada i dirigida i al joc lliure. També s'alterna moments d'activitat col·lectiva amb moments de treball individual.

L'escola compta amb el suport d'un vetllador (per atendre les necessitats dels infants amb l'aprovació d'Ensenyament), d'un gabinet psicopedagògic extern i de monitors per al funcionament menjador i de les activitats extraescolars.

Per facilitar i garantir la comunicació entre el centre educatiu i les famílies fem servir:

- Reunions generals a l'inici de curs.
- Entrevistes personals.
- Informes escolars.
- L'agenda.
- Circulars informatives (amb suport electrònic o paper).
- Missatgeria interna a través de la plataforma Clickedu.

5.1.4.- Criteris d'avaluació

Els aspectes més rellevants en el procés d'avaluació són els següents:

- **L'avaluació contínua**, global i sistemàtica segons les matèries, àrees i etapa educativa.
- Es té en compte el currículum, el treball fet a classe, l'interès, l'esforç i l'actitud.
- **L'avaluació formativa** valora l'adquisició de les competències bàsiques i capacitats.
- El compromís de la família en el procés d'aprenentatge (carta de compromís educatiu).

Avaluació inicial:

- Coordinació amb els tutors/es del curs anterior mitjançant el traspàs d'informació entre docents quan succeeix canvi de tutoria i lectura d'informes.
- S'adopten **mesures organitzatives i metodològiques necessàries**, davant les dificultats.

- Seguiment educatiu de l'alumnat amb la seva família. L'alumnat amb dificultats d'aprenentatge, tindrà el corresponent acompanyament.

Avaluació contínua

- Sessió d'avaluació al trimestre de l'equip docent per etapes amb l'equip directiu.
- La família rep l'informe trimestral en paper i el pot trobar a la plataforma.
- L'equip docent avalua: coneixements, destresses, capacitats, habilitats i competències.

Avaluació final:

- Prova diagnòstica a P-5 (prova interna del centre de llenguatge).
- Proves diagnòstiques a finals de 2n o a l'inici de 3r, si escau.
- Prova d'avaluació de les competències bàsiques a 6è.
- Prova d'avaluació de les competències a 4t ESO.
- A la darrera sessió d'avaluació es decideix per les promocions del curs.
- Lliurament de l'informe final.
- Recollida de les entrevistes amb les famílies, si escau.

A l'Educació infantil l'avaluació es fa per mitjà de l'observació de forma continuada al llarg de tot el curs. S'entreguen dos informes, al gener i al juny, on s'avaluen les capacitats.

A primària hi ha una avaluació inicial les primeres setmanes del curs, serveix al professorat de diagnosi de l'alumnat a nivell individual i del grup a nivell general. En acabar cada trimestre es genera per a cada alumne un informe on s'inclou una valoració global de les matèries i les seves dimensions amb una valoració qualitativa on es reflecteix l'evolució, treball i dificultats de l'alumnat. Al final del curs, l'informe final té la qualificació final de cada matèria.

Són documents oficials del procés d'avaluació en l'educació primària els següents:

- El butlletí de l'alumnat de final de curs.
- Les actes d'avaluació de final de cicle.
- L'expedient acadèmic.
- L'historial acadèmic.
- L'informe personal per trasllat si cal.

criteris a l'hora d'aprovar el cicle en educació primària

- Qui promociona:
 - Alumnes que tenen totes les assignatures assolides.
 - Alumnes amb 1 o 2 assignatures no instrumentals no assolides.
 - Alumnes amb més assignatures no assolides si ho decideix la junta d'avaluació.
- Qui no promociona:
 - Alumnes amb matèries no assolides i que la junta d'avaluació així ho valori.

La decisió de què un alumne/a estigui un any més en un curs d'educació primària no és normal i s'ha de prendre per junta d'avaluació, **una vegada al llarg de l'etapa**. S'ha de prendre

valorant l'assoliment dels objectius programats, les repercussions positives i negatives respecte del procés global d'aprenentatge de l'alumne/a i valorar l'opinió de les famílies .

A l'etapa secundària es fa una avaluació inicial i les famílies reben un butlletí amb una valoració qualitativa de cadascuna de les matèries.

Al llarg del curs, l'alumnat i les famílies reben un butlletí amb les qualificacions obtingudes en cadascuna de les matèries per cadascun dels tres trimestres.

A final de curs, en el cas que els resultats no hagin estat prou satisfactoris, tot i després d'haver realitzat les proves d'avaluació ordinària, s'ofereix una convocatòria extraordinària. A les famílies s'ofereixen els resultats amb els seus respectius comentaris.

Els documents d'avaluació comuns en tota l'etapa secundària són:

- Butlletí d'Avaluació Inicial.
- Butlletí d'Avaluació Trimestral (3 en total)
- Butlletí d'Avaluació Final Ordinària
- Butlletí d'Avaluació extraordinària (segons sigui necessari)

A 4t d'ESO, a banda dels documents comuns, es lliura també:

- Expedient acadèmic.
- Resum de notes de l'etapa de l'ESO.
- Consell Orientador.
- Resultat de les Competències Bàsiques de 4t d'ESO.
- Resguard de sol·licitud de títol ESO . Graduat en ESO.

Tots això les famílies ho tenen en format paper o poden ser consultats al Clickedu.

5.1.5.- Criteris per a l'atenció a la diversitat .

La coordinadora d'atenció a la diversitat, amb la col·laboració de l'EAP i l'equip psicopedagògic de l'escola s'encarreguen de dissenyar i fer el seguiment de les mesures i els programes que es duguin a terme per atendre la diversitat de les NEE de l'alumnat, acordant els criteris bàsics d'atenció a la diversitat del centre a partir de les propostes de cadascun dels professionals, recollint les necessitats dels cicles i de l'equip docent. En concret:

- S'admetrà la diferència de ritmes evolutius i de capacitats intel·lectuals dels alumnes.
- Es donaran les eines necessàries a aquells alumnes que presentin necessitats educatives especials per tal d'ajudar-los .
- S'educarà en la diversitat, ajudant als alumnes a construir una imatge correcta d'ells mateixos, una representació adequada de les seves pròpies competències.

5.1.6.-Criteris per al seguiment i l'orientació de l'alumnat (PAT)

L'objectiu del Pla d'acció tutorial (PAT) és donar coherència a l'acció tutorial del centre.

Àmbits d'intervenció de la tutoria

Àmbit 1: l'alumnat

- Objectius:
 - Conèixer l'estructura del grup
 - Dinamitzar el grup

- Responsabilitzar-los en diferents tasques
- Realitzar sessions de tutoria

Àmbit 2: Les famílies

- Objectius
 - Informar de qüestions generals a la reunió d'inici de curs.
 - Realitzar entrevistes individuals.
 - Comunicar a través de circulars, contacte diari, notes, escrits a l'agenda i publicacions a Clickedu.

Àmbit 3: Professorat

- Objectius:
 - Acordar criteris de la gestió d'aula (deures, normes de conducta, exigència, etc.)
 - Recollir informacions de les entrevistes pel futur.
 - Donar resultat de l'entrevista a la resta de l'equip docent.

5.2.- Criteris d'estructura organitzativa i de gestió

5.2.1.- Òrgans de govern i coordinació

L'estructura d'organització de l'escola permetre l'assoliment dels objectius formulats en el PEC d'acord amb l'exposició dels trets d'identitat que assumeix.

Els òrgans de govern i els de coordinació, dirigeixen la seva actuació a l'assoliment dels objectius ja esmentats. Les funcions dels òrgans estan recollides a les NOFC.

- Òrgans de govern
 - * Òrgans unipersonals de govern
 - Representant de la institució titular del centre.
 - Director
 - Cap d'Estudis
 - Secretari
 - * Òrgans col·legiats de govern
 - Claustre de professors
 - Consell Escolar
 - Equip Directiu
- Òrgans de coordinació
 - * Òrgans unipersonals
 - El Coordinador d'informàtica
 - El Coordinador d'atenció a la diversitat
 - * Òrgans col·legiats
 - Coordinació pedagògica.
 - Cicle
 - Comissions.

5.2.2.- Els Equips Docents

Els Equips Docents imparteixen docència a un grup classe (curs).

5.2.3. Personal d'administració i serveis.

L'escola Santa Marta compta amb personal de consergeria i monitors/es de menjador.

5.2.4. Participació de la comunitat educativa.

Els diferents òrgans de participació són els següents:

- El **Claustre**, format per tot el personal docent.
- El **Consell Escolar**, format per representants de la titularitat, dels professors, dels alumnes, dels pares i mares i de l'Ajuntament.
- L'**AMPA**, formada per les famílies de tota l'escola.
- Les diferents **comissions de treball**.
- **Delegats de pares**

5.2.5.- Serveis educatius que hi col·laboren.**5.2.5.1. EQUIP D'ASSESSORAMENT PSICOPEDAGÒGIC (EAP i equip psicopedagògic de l'escola)**

- Funcions i competències:
 - Atenció a l'alumnat i a les seves famílies.
 - Atenció al centre docent.
 - Assessorament als docents.
 - Col·laboració en el procés de transició de l'alumnat de l'Educació Primària a l'ESO.
 - Col·laboració en la detecció de necessitats del sector (CREDAC, UTAC,)
 - Coordinació amb entitats i serveis.

5.2.5.2.- CENTRE DE RECURSOS PEDAGÒGICS. (CRP)

- Funcions i competències:
 - Facilitar informació, assessorament, suport i documentació als centres.

5.2.5.3.- SERVEIS SOCIALS

- Funcions i competències:
 - Seguiment personalitzat d'alumnes i famílies amb necessitats educatives específiques.

5.2.6.- Elaboració i actualització de documents de gestió.

Els documents de gestió s'elaboren a l'inici de cada curs són:

- La Programació General Anual (PGA), que conté la concreció d'objectius i tasques per al curs escolar i acorda la participació dels diferents estaments del centre.
- La memòria anual recull el balanç de final de curs, així com les diferents valoracions de les activitats realitzades i les propostes de millora.

Anualment es revisen i en el seu cas s'actualitzen, les NOFC, el PEC, el Projecte Lingüístic i la Carta de compromís .

5.2.7.- Serveis escolars.

L'escola Santa Marta ofereix el servei de menjador escolar amb una dieta sana i equilibrada per als alumnes del centre, constant el menú de dos plats i postres. Els menús són subministrats per l'empresa de càtering ROCA GONZALEZ, des del curs 2014-2015. L'Associació Centre d'Esplai Xicell porta la gestió del monitoratge del menjador.

L'acollida matinal, s'ofereix de 8 a 9 del matí, de dilluns a divendres, és un servei per a totes aquelles famílies que treballen molt d'hora o que necessiten d'aquest servei de manera

puntual i esporàdica algun dia en concret, per tal de facilitar la conciliació de la vida laboral amb els horaris escolars, oferint-los un espai lúdic, familiar i agradable amb personal de l'escola.

5.3.- El projecte Lingüístic

5.3.1.- El tractament i ús de les llengües

La llengua vehicular a l'escola és el català.

Des de P3 s'incorpora el contacte amb la llengua anglesa, a través de jocs i cançons.

A 4t ESO disposem d'un auxiliar de conversa nadiu per reforçar l'expressió oral.

La llengua castellana s'introdueix a primer de primària.

La llengua francesa s'introdueix a primer d'ESO.

El tractament que es fa de les llengües, queda recollit en el PLC

5.3.2.- Criteris d'aprenentatge de les llengües oficials i estrangeres

L'aprenentatge de les llengües, tant oficials com estrangeres, és de manera progressiva i relacionada entre sí en cada canvi de cicle tant de manera escrita com oral.

La finalitat de l'ensenyament de les llengües és el progressiu domini d'aquestes, essencials en la vivència de la cultura i l'obertura al món, i un dels factors que contribueix més plenament a la identitat social i cultural per tal de poder comunicar-se i accedir al coneixement en un entorn plurilingüe i pluricultural.

6.- AVALUACIÓ (COM HO EVALUEM)

L'escola Santa Marta desenvolupa i concreta els criteris d'avaluació d'acord amb la normativa vigent i fixa les mesures necessàries per atendre les necessitats educatives de tots i cadascun dels alumnes. L'avaluació dels processos d'aprenentatge de l'alumnat en les diferents etapes és un component de la programació didàctica, és sistemàtica, contínua i global. Té per objecte constatar els avenços dels alumnes, detectar les dificultats tan bon punt es produeixin, esbrinar-ne les causes i adoptar les mesures necessàries perquè els alumnes puguin continuar amb èxit el seu procés d'aprenentatge.

En cas que es detectin dificultats en el procés d'aprenentatge dels alumnes, s'adopten mesures organitzatives i metodològiques. Si les dificultats de l'alumne persisteixen, cal la planificació de mesures amb la intervenció dels especialistes del centre i l'EAP, si escau.

En el cas dels alumnes que es consideri que per a l'assoliment de les competències bàsiques de l'etapa són insuficients les adaptacions incorporades en la programació ordinària i les mesures de reforç o ampliació previstes, es pot prendre la decisió d'utilitzar criteris d'avaluació inferiors o superiors als del nivell que li correspon, com a referent per avaluar-los.

En aquest cas, s'elabora un **pla individualitzat (PI)** que identifica els àmbits o les àrees per als quals s'utilitzaran aquests criteris d'avaluació inferiors o superiors als del nivell corresponent com a referents per a l'avaluació. La revisió d'aquest document permet la seva modificació i/o finalització atenent als progressos i necessitats de l'alumne.

L'avaluació ha de permetre que tant l'equip docent (avaluació formativa) com l'alumnat (avaluació formadora), puguin identificar les dificultats i els errors que sorgeixen al llarg del procés educatiu i prendre les decisions oportunes per assolir els objectius. Amb aquesta finalitat, els alumnes han de conèixer els objectius d'aprenentatge i els criteris i procediments amb els quals se'ls avaluarà.

Cada docent avaluarà el procés d'ensenyament i aprenentatge i la seva pròpia pràctica docent en relació a l'assoliment dels objectius de les diferents matèries i àrees. Això es fa segons la seva etapa educativa i el desenvolupament i assoliment de les capacitats i competències bàsiques de l'alumnat. L'objectiu d'aquesta serà la millora i adequació a les característiques i necessitats individuals de cada alumne.

L'avaluació també serveix per comprovar els coneixements previs de l'alumnat per tal d'adequar els processos d'ensenyament i aprenentatge a les característiques i coneixements d'aquest.

A més a més, durant l'etapa d'educació primària es realitzaran proves externes com són les proves d'avaluació diagnòstica a finals de segon o principis de tercer i les proves de competències bàsiques a finals de sisè. Ambdues proves són elaborades pel Departament d'Educació i tenen un caràcter formatiu i orientador amb l'objectiu d'avaluar el nivell d'assoliment de les competències bàsiques. A l'etapa d'educació secundària tanmateix es realitzen unes proves externes de competències bàsiques, amb el mateix caràcter formatiu i orientador i el mateix objectiu d'avaluar el nivell d'assoliment de les competències.

7.- APROVACIÓ I DIFUSIÓ DEL PEC

Aquest Projecte Educatiu de Centre vol recollir de manera general el funcionament de la nostra escola, emmarcat en la població de l'Hospitalet del Llobregat i posat al dia per al curs 2020 / 21 . Ha estat aprovat pel Claustre i posteriorment pel Consell Escolar.

Col·legi Santa Marta, L'Hospitalet del Llobregat, Juny 2021